



Lieferantenselbstauskunft

[koerber.com](https://www.koerber.com)

Version 1.0, 2021



Inhalte

0	Lieferantenklassifizierung.....	3
1	Allgemeine Informationen.....	3
2	Bankverbindung.....	3
3	Organisatorische Struktur.....	4
3.1	Profil der Belegschaft.....	4
3.2	Zuständigkeiten/Ansprechpartner..	4
3.3	Geschäftsbezogene Informationen.....	5
4	Finanzielle Daten.....	6
5	Qualitätsmanagement	7
6	Versicherung.....	7
7	Corporate Social Responsibility / Nachhaltigkeit.....	8

Datensicherheit / Haftungsausschluss:

Dieses Dokument und alle darin enthaltenen Informationen werden vertraulich behandelt und dürfen ohne ausdrückliche schriftliche Genehmigung der offenlegenden Partei nicht an Dritte weitergegeben werden.

Die Unternehmen des Körber-Konzerns nehmen den Schutz Ihrer persönlichen Daten sehr ernst. Lesen Sie mehr unter <https://www.koerber.com/en/gdpr>.



0 Lieferantenklassifizierung

Was ist der allgemeine Schwerpunkt der Geschäftstätigkeit ihres Ihres Unternehmens?

Fertigung/Hersteller Nachunternehmer Distributeur Händler
Dienstleister Ingenieurwesen Sonstige

In welchen Industrien operiert ihr Unternehmen?

Automobil Maschinenbau Eisenbahn Pharmazeutik/Medizin
Verpackungs-
industrie Optische
Industrie Sonstige

1 Allgemeine Informationen

Unternehmen

Straße/PLZ/Stadt

Telefon

Land

E-Mail

Fax-Nr.

Sprache

Webseite

Deutsch Englisch Chinesisch Ungarisch
Italienisch Portugiesisch Französisch Sonstige

Umsatzsteuer
Ident.-nummer

D-U-N-S Nr.

2 Bankverbindung

Name der Bank

Kontonummer

Bankleitzahl

SWIFT-BIC

Steuer-Nr.

Bevorzugte Währung



3 Organisatorische Struktur

Können Sie ein aktuelles Organigramm zur Verfügung stellen? Ja Nein

3.1 Profil der Belegschaft

Bitte geben Sie die ungefähre Anzahl der Mitarbeiter an, die in den unten genannten Abteilungen arbeiten.

Gesamtzahl der Mitarbeiter

Anz. in Produktion

Anz. in Verwaltung inkl. Beratung

Anz. in Konstruktion/Entwicklung

Anz. in Qualitätssicherung

Anz. in Logistik

Anz. im Schichtbetrieb

Ist Ihr Unternehmen Mitglied

in einem Arbeitnehmerverband?

3.2 Zuständigkeiten/Ansprechpartner

	Name	Telefon	E-Mail
Vst.Vorsitzender			
Geschäftsleitung			
Technik			
Qualität			
Einkauf			
Fertigung			
Logistik			
Vertrieb			
Finanzen			
F&E			
CSR-Manager			



3.3 Geschäftsbezogene Informationen

Konzernzugehörigkeit

Eigentumsverhältnisse

Rechtliche Struktur

Gründungsjahr

Muttergesellschaft

Tochtergesellschaft

Unternehmenspräsentation inkl. Ja Nein

Produktionsstätten

Zahlungsbedingungen

Lieferbedingungen

Nennen Sie Ihre wichtigsten
Produkte (max.10)

Nennen Sie Ihre wichtigsten
Dienstleistungen (max.10)

Referenzkunden

Welche Kundenstruktur hat Ihr Unternehmen? Bitte beschreiben Sie allgemein die Industriezweige und Größe?

Name der Kunden

Industrie

Größe

Haben Sie Erfahrung mit der Belieferung der folgenden Regionen?

Europa

Nordamerika

Südamerika

Indien

China

Südostasien

Haben Sie einen Vertriebsstandort in der folgenden Region? Bitte angeben, in welchem Land

Europa

Nordamerika

Südamerika

Indien

China

Südostasien



Haben Sie einen Produktionsstandort in der folgenden Region? Bitte angeben, in welchem Land?

Europa



Nordamerika

Südamerika

Indien



China

Südostasien

Haben Sie Erfahrung mit der Belieferung von Körper in den folgenden Regionen? Bitte geben Sie an, in welchem Land. Wer ist Ihr wichtigster Körper-Ansprechpartner in der jeweiligen Region?

Region

Körper Kontakt

4 Finanzielle Daten

Voriges Jahr

Laufendes Jahr

Nächstes Jahr

Jahresumsatz/Verkaufsvolumen

Umsatz mit Körper, falls vorhanden

Wer sind Ihre größten Kunden und wie viel Umsatz haben Sie im letzten Jahr mit ihnen gemacht?

Kundenname

Verkaufsumsatz

Wie hoch ist der zusammengefasste Umsatzanteil des letzten Jahres der Top-3-Kunden? (in %)

Wie hoch ist der zusammengefasste Anteil des Umsatzes aus dem letzten Jahr der Top-10-Kunden? (in %)

Investitionsvolumen (letztes Jahr)



5 Qualitätsmanagement

Verfügt Ihr Unternehmen über ein dokumentiertes Qualitätsmanagementsystem? Wenn ja, geben Sie bitte das Datum der Zertifizierung im Kommentarbereich an.

ISO 9001 ISO/TS 16949 VDA 6.1 ISO EN 14001
 ISO EN 50001 OHSAS 18001 Andere Nicht zertifiziertes
 Dokumentiert im internen Handbuch QM-System

Zertifizierer

Datum

Falls Ihr Unternehmen nicht qualifiziert ist, ist eine Zertifizierung geplant? Wenn ja, geben Sie bitte an, wann diese geplant ist.

Ja Nein Kommentar

Verfügt Ihr Unternehmen über die Fähigkeit, die notwendigen Körber-Anforderungen zu erfüllen? (z.B. Werksnormen, etc.)

Ja Nein Kommentar

Würden Sie unserem Unternehmen die Erlaubnis erteilen, ein Lieferantenaudit in Ihrem QM-System/ Unternehmen durchzuführen?

Ja Nein Kommentar

6 Versicherung

Haben Sie eine Baurisikoversicherung? (Bitte fügen Sie eine Kopie der Police oder Ihre COI - Certification of Insurance - bei)

Ja Nein Kommentar (Summe)

Haben Sie eine Betriebsunterbrechungsversicherung? (Bitte fügen Sie eine Kopie der Police bei)

Ja Nein Kommentar (Summe)

Haben Sie eine Produkthaftpflichtversicherung? (Bitte fügen Sie eine Kopie der Police bei)

Ja Nein Kommentar (Summe)

Haben Sie eine Betriebshaftpflichtversicherung? (Bitte fügen Sie eine Kopie der Police bei)

Ja Nein Kommentar (Summe)



7 Corporate Social Responsibility

(Dies gilt auch für Unterlieferanten und -auftragnehmer)

Beschäftigen Sie alle Ihre Mitarbeiter freiwillig und nicht zwangsweise oder unter Androhung von Strafen?

Ja Nein

Halten Sie die UN-Kinderrechtskonvention ein, indem Sie keine Form von Kinderarbeit (unter dem von der Internationalen Arbeitsorganisation oder nationalen Gesetzen vorgegebenen Mindestalter) einsetzen?

Ja Nein

Sorgen Sie für die soziale Absicherung Ihrer Mitarbeiter gemäß den geltenden gesetzlichen Bestimmungen (z.B. Sozialversicherungsbeiträge etc.) und verbieten Sie jegliche Form von Schwarzarbeit?

Ja Nein

Bieten Sie Ihren Mitarbeitern Chancengleichheit und behandeln Sie sie ohne jegliche Diskriminierung (Gleichbehandlung unabhängig von Hautfarbe, ethnischer oder nationaler Herkunft, Sprache, Behinderung, sexueller Orientierung, Geschlecht, Schwangerschaft, Alter, Religion, politischer Orientierung oder sonstiger Motivation)?

Ja Nein

Bieten Sie Ihren Mitarbeitern faire Löhne und Leistungen in Übereinstimmung mit den geltenden Gesetzen und in Übereinstimmung mit den lokalen und branchenüblichen Standards?

Ja Nein

Stellen Sie sicher, dass Ihre Mitarbeiter innerhalb der gesetzlich vorgeschriebenen Arbeitszeitgrenzen und der "ILO-Kernarbeitszeitnormen" arbeiten?

Ja Nein

Respektieren Sie das Recht Ihrer Mitarbeiter, innerhalb des anwendbaren gesetzlichen Rahmens, freie Vereinigungen zu bilden und diesen beizutreten, Mitarbeitervertretungen wahrzunehmen, Kollektivverhandlungen zu führen und behandeln Sie diejenigen, die in Gewerkschaften oder Arbeitnehmerorganisationen aktiv sind, unparteiisch?

Ja Nein

Respektieren Sie die Menschenwürde, die Privatsphäre und die persönlichen Rechte der Mitarbeiter und bieten Sie einen Arbeitsplatz ohne sexuelle Belästigung oder Missbrauch, Einschüchterung, Mobbing und körperliche Züchtigung?

Ja Nein

Haben Sie geeignete Maßnahmen zur Verhinderung von Unfällen, Berufskrankheiten und zur Bereitstellung eines sicheren und gesunden Arbeitsplatzes in Übereinstimmung mit den geltenden Gesetzen getroffen?

Ja Nein

Halten Sie sich an die EU-Verordnung zu Konfliktmineralien?

Ja Nein



Verpflichten Sie sich zu Einhaltung unserer Einkaufsstandards und unseres "Code of Conduct", den Sie auf unserer Website unter folgendem Link finden?

<https://www.koerber.com/en/we/koerber-purchasing-thinking-and-operating-with-a-clear-focus-on-the-future#>

Ja Nein Kommentar

Die Informationen in dieser Lieferantenselbstauskunft werden bereitgestellt von:

Name

Titel / Position

Telefon

E-Mail

Datum

Eingereichte Dokumente

Organigramm	Ja	Nein
Firmenpräsentation	Ja	Nein
Bauleistungsrisikoversicherung	Ja	Nein
Betriebsunterbrechungsversich.	Ja	Nein
Produkthaftpflichtversicherung	Ja	Nein
Betriebshaftpflichtversicherung	Ja	Nein
Kreditauskunft	Ja	Nein
Qualitätsmanagement Zertifikate	Ja	Nein

Sonstiges

Für Körber interne Prozesse

Ist ein Geschäft möglich Ja Nein

Interne Notizen

Datum / Name / Unterschrift